

Oktober 2024

Referat af ordinær generalforsamling i Danmarks Mejeritekniske Selskab

Den 30. oktober 2024 på Thise Mejeri

Selskabets præsident Niels Osterland bød velkommen til de fremmødte på Thise Mejeri. Niels refererede til en tidligere DMS-generalforsamling på Thise Mejeri, som for en del år siden blev afholdt i noget mere beskedne rammer. Dette sagt med reference til de flotte nye rammer og lokaler som Thise råder over i dag – samt til det faktum, at langt flere medlemmer i de senere år har lagt vejen forbi til selskabets generalforsamlinger.

Herefter blev mødet afviklet i henhold til den vedtægtsbestemte og udsendte dagsorden.

1. Valg af dirigent.

Præsidenten foreslog på bestyrelsens vegne Kurt Enevoldsen som dirigent, hvilket der var opbakning til fra de fremmødte.

Kurt Enevoldsen takkede for valget og startede med at læse selskabets formålsparagraf op:

Selskabets formål er at fremme den mejeritekniske forskning og oplysning samt anvendelsen af dens resultater til gavn for dansk mejeribrug og relaterede brancher – så som ved afholdelse af møder, foredrag, seminarer og ekskursioner til ind- og udland.

Herefter redegjorde dirigenten for at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig. I henhold til §9 i selskabets vedtægter skal indvarslingen nemlig finde sted skriftligt til hvert medlem senest 28 dage før generalforsamlingens afholdelse, og indkaldelsen er efter sekretariatets angivelse udsendt pr. mail til hvert enkelt medlem d. 30/9.

Dirigenten spurgte dernæst, om der var nogle deltagere, som havde fuldmagter med på vegne af andre medlemmer. Dette var ikke tilfældet.

Dirigenten fastslog, at dagsordenen er i henhold til vedtægterne og grundlaget for Generalforsamlingen er i orden – hvis der ikke er indsigelser. Dette var ikke tilfældet.

Herefter blev ordet givet til præsidenten for aflæggelse af beretning.

2. Beretning om selskabets virksomhed i det forløbne regnskabsår.

Niels Osterland orienterede om, at der jf. præsentationen har været afholdt en række seminarer og en konference siden sidste års generalforsamling hos Novadan og Procudan i Kolding. De enkelte aktiviteter blev omtalt med fakta, som fremgår herunder.

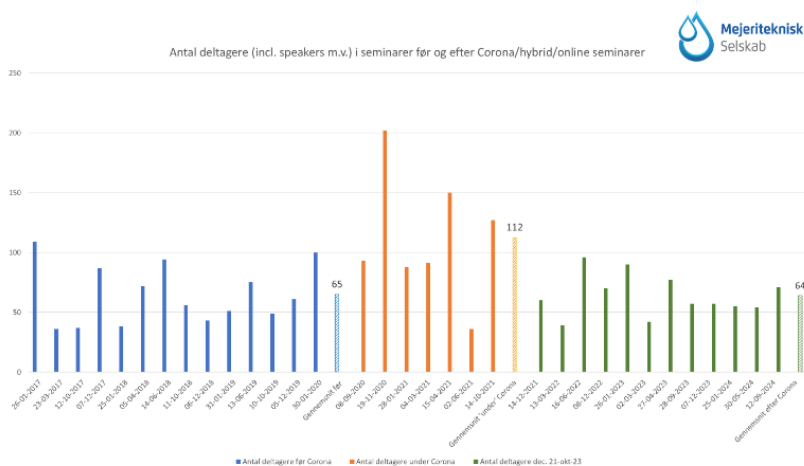


Arrangementer 2023-2024

Dato: 11. oktober 2023	Dato: 13. marts 2024
Aktivitet: Generalforsamling	Aktivitet: Mejeribrugets Dag 2024
Sted: Procudan/Novadan	Sted: MCH Messecenter Herning
Antal: 25 deltagere	Antal: 211 deltagere
Dato: 7. december 2023	Dato: 30. maj 2024
Aktivitet: Seminar: Cheese for cooking	Aktivitet: Seminar: The perspectives of the fermentation process
Sted: Hotel Legoland	Sted: Hotel Legoland
Antal: 57 deltagere	Antal: 54 deltagere
Dato: 25. januar 2023	Dato: 12. september 2024
Aktivitet: Seminar: Kvalitetssikring i mejerindustrien	Aktivitet: Seminar: Reducing waste by utilizing side streams
Sted: Hotel Legoland	Sted: Hotel Legoland
Antal: 55 deltagere	Antal: 71 deltagere



Dernæst præsenterede præsidenten udviklingen i deltagerantallet over de seneste år (se illustration herunder), hvor Corona-perioden viste særdeles høj deltagelse og efterlod selskabets bestyrelse og sekretariat med et klar billede af, at man gerne ville online-seminarer. Da restriktionerne blev ophævet blev dette afprøvet – som hybridseminarer, men desværre blev tilslutningen til onlinedeltagelse meget begrænset. Set i lyset af de omkostninger, der følger med at udbyde denne mulighed i en tilstrækkelig kvalitet blev muligheden lukket ned/afskaffet igen. Niels kunne også konstatere, at gennemsnitstallet før og efter Corona er på niveau.



I sammenhæng med deltagerantal gjorde præsidenten rede for (se illustration herunder), at bestyrelsen p.t. drøfter om der skal arbejdes hen imod flere medlemmer af selskabet eller fokus skal være på at få flere deltagere til seminarerne. Allerede nu er der en meget stor andel, som deltager uden at være personligt medlem og dette fakta kunne godt tegne et billede af, at det kunne være mere hensigtsmæssigt at fokusere på at tiltrække flere deltagere end alene at tiltrække flere medlemmer.

Det blev også fremhævet, at et deltagerantal på 50-60 pr. seminar er et 'fint tal', men at flere ville være et godt og ambitiøst mål, at arbejde hen imod.

Fokus på medlemmer eller deltagere?

Bestyrelsen har haft flere indledende drøftelser om DMS' fremtidige fokusområder. Der er blevet identificeret to centrale områder:

1. Medlemmerne

- Skal der introduceres særlige medlemsfordele ud over de eksisterende? I øjeblikket nyder medlemmerne primært godt af rabatten på seminarer.

2. Deltagerne til seminarer

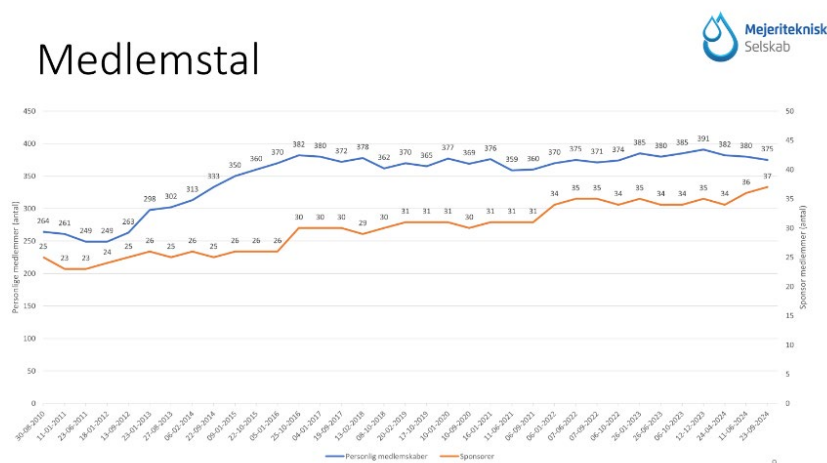
- Antallet af deltagere er vigtigt, herunder bestræbelserne på at tiltrække flere til de forskellige seminarer.

Bestyrelsen opfordrer generalforsamlingen deltagerne til at bidrage med deres synspunkter i denne debat.

7

3. Meddelelse om nye medlemmers optagelse.

Der er aktuelt 375 personlige medlemmer og tallet er på samme niveau gennem de sidste knap 10 år.



Sponsortallet er stigende - der kommer løbende nye sponsorer til, og det er ikke mindst guldsporsorer, der er efterspurgt. Baggrunden er at et sådan giver adgang til 4 fribilletter til seminarer, hvorved sponsoratet faktisk er betalt/tjent hjem. Det er dog ikke alle sponsorklip, som bliver brugt. Niels takkede sponsorerne for deres opbakning.

Tak til vores sponsor

GULDSPONSORER

GEA Engineering for a better world, AAK, Thise MEJERI MED PASSION, dsm-firmenich, MMS Membrane Systems, novonosis, KRÜGER, VEOLIA, KID MEJERI, AFRY, ECOLAB PROTECTING WHAT'S VITAL, NATUREL, BACTOFORCE, NATURLI' BE THE CHANGE, Dragsbæk, iff, KERRY, NIRÁS

SØLVSPONSORER

integra2r, procudan, EINAR WILLUMSEN, CHRISTEYNS, BENTLEY INSTRUMENTS, NOVADAN

BRONZESPONSORER

FOSS, MEJERIFORENINGEN, SACCO SYSTEM, ELOPAK, Palsgaard, AueMate, TRIVISION, SPXFLOW, NDT

4. Forelæggelse af det reviderede regnskab for det sidst forløbne regnskabsår.

Sekretariatsleder Anne-Sofi Christiansen fik ordet for at redegøre for regnskabet og indledningsvis oplyste hun, at regnskabet er udarbejdet af Beierholm revision og de har anført en blank revisionspåtegning. Det blev også nævnt, at alle medlemmer har modtaget mail med link og kode til at se regnskabet forud for dagens Generalforsamling.

Resultatopgørelsen viser, at årets omsætning udgør 1,028 mio. kr. hvilket er et normalt niveau for et år med fire seminarer og en konference/Mejeribrugets Dag.

De 1,028 mio. kr. er sammensat af medlemskontingenter og sponsorater, som udgør 318.000 kr., mens de resterende godt 700.000 kr. er indtægter fra aktiviteter – fordelt nogenlunde ligeligt på seminarer og Mejeribrugets Dag.

Udgifterne til aktiviteter er udgør i alt 550.075 kr. og andre omkostninger, administration, revision m.v. viser udgifter på 539.000 kr., hvilket er noget lavere end sidste år.

Resultatet blev et driftsmæssigt minus på 92.000 kr. og det blev nævnt, at der budgetteres med minus på driften og dækning af dette via kapitalafkast, som er næste post i regnskabet og hvor vi ser et plus på lige knap 100.000 kr. i året. Samlet set fører det til at DMS før skat har et resultat på 7.781 kr. i 2023/24.

Dernæst viser balancen, at aktiver og passiver på i alt 1.193.994 kr. og en egenkapital på 921.328 kr. efter tillæg af årets resultat.

Regnskabet er godkendt og elektronisk underskrevet af bestyrelsen.

5. Indkomne forslag

Der var ikke indkommet forslag fra hverken medlemmer eller bestyrelse.

6. Fastlæggelse af medlemskontingent for det efterfølgende regnskabsår.

Bestyrelsen foreslår uændret kontingent. Dette blev vedtaget af generalforsamlingen.

7. Orientering om valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleant.

Niels Osterland informerede om dette års valg i valggruppe 3, hvor der var kampvalg her i oktober. Valget førte med en stemme% på knap 50% til den usædvanlige situation, at der var stemmelighed blandt to af de valgte kandidater og det blev afklaret, hvorledes en sådan situation bør håndteres. Konklusionen blev, at udfaldet skulle afgøres ved lodtrækning, som blev foretaget elektronisk af Huge Consulting under online-overværelse af præsidenten og sekretariatet. Niels redegjorde for processen.

Emilie Johannessen blev præsenteret, som nyvalgt bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen – herunder valggruppe 3 fremgår herunder. Med kursiv ses suppleanter.

18

Valggruppe 1 Produktion m.m.	Valggruppe 2 Forskning m.m.	Valggruppe 3 Leverandører m.m.
• Mette Toft -Thise Mejeri • Dagny Lange -Arla Foods • Mads Kristian Killerich Aamann - Arla Foods ▪ Kasper Ladegaard Nielsen - Arla Foods	• Lonnie Hirtz Nielsen - Arla Foods. • Cecilie Marvig Nielsen - Novonesis • Tove Kjær Beck - Novonesis - Gråsten ▪ Rolf Pedersen - NIRAS	• Anitha Rasmussen - Tetra Pak • Glenn Madsen - Ecolab • Emilie Johannessen - MMS Nordic ▪ Klaus Dam - Au2mate

8. Evt. valg til ubesatte pladser samt suppleanter til bestyrelsen.

Dirigenten kunne konstatere, at dette punkt udgår, da alle pladser aktuelt er besat.

9. Valg af præsident.

Bestyrelsen foreslog genvalg af Niels Osterland for endnu et år, hvilket generalforsamlingen bakkede op.

Niels takkede for valget og meddelte samtidig, at han takker af næste år.

10. Valg af revisor.

Bestyrelsen foreslog Beierholm som fortsat revisor. Generalforsamlingen var enig heri.

- ## 11. Meddelelse om arbejdsprogram for den forestående periode.

Der har i foråret 2024 været afholdt aktivitetsudvalgsmøde med henblik på at skabe en idekatalog og input til programmet for de kommende ca. 2 år. Arla Foods Innovation Centre lagde rammer til, og der blev brainstormet og drøftet muligheder i grupper og i fælles forum. Der blev givet rigtigt meget input til bestyrelsens videre arbejde. Tak til alle som bidrog med input.

Herefter orienterede præsidenten om de foreslående arrangementer:

Årets sidste seminar løber af stablen den 5/12 – se herunder:

Aktiviteter 2024

5. december 2024

Seminar:
Gul ost



Dernæst præsenterede Niels programmet for 2025, hvor AI bliver temaet for første seminar – et bredt emne, som bliver spændende at afvikle.

Alle 2025-seminarer fremgår herunder af uddrag af præsentationen.

Niels nævnte i denne sammenhæng, at der forsøges skabt en balance mellem dansksprogede og engelsksprogede seminarer med 2 af hver, men at der ofte er et antal engelsksprogede indlæg på de danske seminarer.



29. januar	AI
3. april	Rengøring & CIP
11. september	World class processes for cheese and fermented products
4. december	New technologies – new opportunities for milk

Mejeribrugets Dag 2025 bliver delvis efter samme læst som i 2024 – med indlæg – leverandørudstilling og ostesmagning. Se uddrag af præsentationen herunder.

Fie supplerede med, at der ved dagens start og som en add-on bliver mulighed for at høre om Kold Colleges nye uddannelses tiltag på mejeriområdet. Disse er skabt i det internationale og EU-støttede projekt 'Centre of Vocational Excellence', hvor Kold College er tovholder i den danske del af projektet på mejeriområdet. Projektet er forankret og ledes fra MejeriForums sekretariat i Odense.



Niels introducerede de øvrige aktiviteter, som selskabet er involveret i.

Andre aktiviteter

12. marts 2025:
Mejeribrugets Dag
MCH Messecenter Herning



20. - 22. maj 2025:
Nordic Dairy Congress
Hilton Reykjavik Nordica



22. oktober 2025:
Generalforsamling Danmarks
Mejeritekniske Selskab
TDB



12. Eventuelt.

Kurt efterlyste input fra selskabet og nævnte selv, at der i selskabets formål skrives om ekskursioner, hvilket der ikke har været de senere år. Niels svarede, at det typisk har været studieture og der ikke har været planlagt sådanne siden 2019 – dvs. før Corona.

Det blev efterspurgt/foreslået at se på om egentlig ekskursioner, i form af korte/endags arrangementer kunne være relevante, men også studieture.

Begge dele indgår i selskabets formål og bestyrelse vil drøfte forslaget.

Jørgen Marvig sagde at det var 51 år siden, at han var til sin første GF i DMS, og det er dejligt at se, at der stadig er 'liv' i selskabet.

Niels takkede til Thise for værtskab, bestyrelsen for indsatsen og tak til Klaus Dam for årene i bestyrelsen.

Niels bød dernæst velkommen til Emilie, som ny i bestyrelsen.

Niels takkede også sekretariatet og teamet der – særligt Berte og Henrik, som står for den løbende planlægning og afholdelse af seminarerne.

En tak til Kurt for at føre os sikkert igennem dagsordenen.

Kurt afsluttede derefter generalforsamlingen med at takke for god ro og orden.